

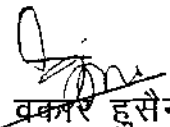

प्रकाशनार्थ

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
सी.एन.नं.एन.वि.वि / 3070 / 45 / 2016 दिनांक: 7/6/2016

निविदा सूचना

क्रीडा विभाग की कोडा सामग्री क्रय करने हेतु सूक्तन फर्मा से दिनांक 02.08.2016 को अपराह्न 02.00 बजे तक सील बन्द निविदाये सन्पत्ति अधिकारी के कक्ष में रखे टेण्डर बैंक में आमंत्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र, शर्तें एवं अन्य विवरण विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.kanpuruniversity.org पर उपलब्ध है।

सय्यद बकार हुसैन (कुलसचिव)


(सय्यद बकार हुसैन)
कुलसचिव


छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR



Ref.No.: C.S.J.M.U/A-R.P/P/ 40 /2016

Dated: 28-07-16

क्रमांक :

मूल्य रू0 500.00 (पाँच सौ मात्र)

निविदा – प्रपत्र

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर फिजिकल एजुकेशन एण्ड स्पोर्ट्स विभाग में (1) ट्रैकसूट (अपर एवं लोअर) (2) किट (शॉर्ट्स एवं टी शर्ट) (3) स्पोर्ट्स शूज (4) स्पोर्ट्स किट बैग संबंधित सामग्री एवं अन्य प्रकार की सामग्री के कय हेतु दरे प्राप्त किये जाने के सम्बन्ध में इच्छुक निविदादाताओं से दिनांक 02-08-16 को अपराह्न: 02.00 तक सम्पत्ति अधिकारी कार्यालय में आमंत्रित की जाती है। निविदायें उसी तिथि को अपराह्न: 03.00 बजे उपस्थित/अनुपस्थित निविदादाताओं के समक्ष, प्रशासनिक भवन के द्वितीय तल स्थित सभागार कक्ष में खोली जायेगी। निविदा पत्र के लिफाफे के ऊपर "फिजिकल एजुकेशन एवं स्पोर्ट्स विभाग की सामग्री के कय हेतु निविदा" लिखना आवश्यक है। निविदा हेतु निर्धारित धरोहर धनराशि रू0 10000.00 (रूपये दस हजार मात्र) बैंक ड्राफ्ट के रूप में ही वित्त अधिकारी, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर के नाम जमा करना आवश्यक है। बिना धरोहर धनराशि के निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। आपेक्षित नियम एवं शर्तें निविदा-पत्र के साथ संलग्न है। निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय के कैंस काउन्टर में रू0 500.00 नगद जमा कर प्राप्त किये जा सकते हैं। साथ ही निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.kanpuruniversity.org से भी डाउनलोड किये जा सकते हैं। किन्तु डाउनलोड किये गये निविदा प्रपत्र के साथ निविदा प्रपत्र के मूल्य के सापेक्ष रू0 500.00 का बैंक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर के नामे संलग्न करना होगा। सक्षम अधिकारी (कुलपति जी) को यह अधिकार होगा कि वह सभी निविदाओं को बिना कारण बताये किसी भी स्तर पर निरस्त कर सकते हैं।

निविदा – प्रपत्र का विवरण निम्नवत् है :

1. निविदादाता फर्म का नाम : _____
2. पता : _____
3. ट्रेड टैक्स नं0. : _____
4. पैन/टैन नं0 : _____
5. कार्य का अनुभव (प्रमाणसहित) _____
6. निविदा पत्र कय करने सम्बन्धी रसीद का विवरण :
बैंक का नाम ड्राफ्ट सं0 व तिथि धनराशि
बुक सं0 कम सं0 रू0 दिनांक
(एक प्रति संलग्न करें)
7. धरोहर धनराशि जमा करने का विवरण:
1. बुक सं0 कम सं0 रू0 दिनांक
(एक प्रति संलग्न करें)
2. बैंक ड्राफ्ट सं0 दिनांक रू0 संलग्न करें ।
8. इस निविदा के साथ संलग्न नियम शर्तें पूर्ण रूप से स्वीकार है निविदा स्वीकृत होने की दशा में कार्यादेश में उल्लिखित तिथि तक सामग्री की आपूर्ति विश्वविद्यालय में करूँगा।

तिथि :

आवेदक के हस्ताक्षर : _____
आवेदक का नाम : _____
पूर्ण पता : _____
दूरभाष/मोबाइल नं0 : _____

Gram : UNIVERSITY
 FAX : 0512-2570006
 Web : www.kanpuruniversity.org


OFF. RESI.
 V.C. 2570450 2570263
 REGI. 2570301 2570882

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR



नियम एवं शर्तें

1. निविदा दो भाग में देनी होगी प्रथम तकनीकी भाव पत्र एवं दूसरी वित्तीय भाव पत्र । तकनीकी भाव पत्र में टिन नम्बर प्रमाण पत्र, अनुभव प्रमाण पत्र, पैन नम्बर प्रमाण पत्र एवं 10000/- की Earnest money Technical Bids साथ जो कि वित्त अधिकारी, छत्रपति शाहू जी महाराज वि०वि० कानपुर के नाम से लगानी होगी एवं वित्तीय भाव पत्र में उत्कथित दरें जो कि निविदा खुलने से 06 माह के लिये वैध हों देय होगी । दोनों भाव पत्र अलग-अलग लिफाफे में सील किये जाने चाहिये और उन पर तकनीकी एवं वित्तीय भाव पत्र साफ साफ लिखा जाना चाहिये । दोनों लिफाफो को एक लिफाफे में सील कर निविदा प्रस्तुत करें।
2. सामग्री की दरें ब्रांड नेम सहित प्रति पीस, प्रति जोड़ी, साइज अथवा अन्य मानक के अनुसार ही प्रेषित करें ।
3. निविदादाता की दरें एवं सामग्री अनुमोदित होने पर सम्बन्धित सामग्री संलग्न विवरण के अनुसार कय की जायेंगी ।
4. सामग्रियों हेतु दरें समस्त व्यय भाड़ा/मजदूरी इत्यादि एवं कर को सम्मिलित करते हुये उद्घृत की जाये ।
5. सामग्री का कय समय-समय पर आवश्यकतानुसार किया जायेगा जबकि आप द्वारा प्रेषित दरों की वैधता एक वर्ष के लिए मान्य होगी ।
6. विश्वविद्यालय भण्डार तक सामग्री की आपूर्ति करनी होगी उसके लिए किसी भी प्रकार का अतिरिक्त भाड़ा आदि देय नहीं होगा ।
7. विश्वविद्यालय को किसी भी निविदा अथवा समस्त निविदायें निरस्त करने का अधिकार होगा जिसके लिए न्यायालय में किसी प्रकार का कोई भी वाद प्रस्तुत नहीं किया जायेगा ।
8. विश्वविद्यालय प्रशासन द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम व सर्वमान्य होगा ।
9. निविदा मान्यता प्राप्त प्रतिष्ठित फर्म ही प्रेषित करें, जिनकी कार्य क्षमता अनुभव प्रमाणित हो यदि किसी प्रतिष्ठित निर्माता फर्म के डीलर/डिस्ट्रीब्यूटर आवेदन करते है तो उक्त फर्म से टेन्डर में वांछित सामग्री की आपूर्ति हेतु अधिकृत डीलरशिप/डिस्ट्रीब्यूटरशिप से सम्बन्धित अभिलेख संलग्न करना आवश्यक है ।
10. निविदा लिफाफे के ऊपरी भाग पर माँगी गई निविदा के संदर्भ का स्पष्ट उल्लेख करना अनिवार्य है ।
11. सामग्री के नमूने टेण्डर खुले रहने की अवधि में किसी भी कार्य दिवस पर कीड़ा सचिव, कार्यालय में उपलब्ध कराये जा सकते हैं । नमूने पर फर्म का नाम अंकित करें, समय से नमूना नहीं जमा करने पर निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा ।
12. विश्वविद्यालय द्वारा कार्यादेश जारी करने के उपरान्त यदि निविदादाता द्वारा शर्तों के अनुसार निर्धारित समय में कार्य/आपूर्ति न करने पर प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जायेगी एवं निविदादाता को काली सूची में सूचीबद्ध किया जा सकता है ।


 (सय्यद वंकार हुसैन)
 कुलसचिव

निम्नलिखित विवरण के अनुसार कीड़ा-सामग्री कय किया जाना है ।

क्रम संख्या	सामग्री	तदाद
1.	ट्रैक सूट (अपर एवं लोअर) 44 नम्बर 42 नम्बर 40 नम्बर 38 नम्बर	100 पीस 200 पीस 200 पीस 150 पीस
2.	किट (शॉर्ट्स एवं टी शर्ट) 36 नम्बर 38 नम्बर 40 नम्बर	300 पीस 175 पीस 175 पीस
3.	स्पोर्ट्स शूज 04 नम्बर 05 नम्बर 06 नम्बर 07 नम्बर 08 नम्बर 09 नम्बर 10 नम्बर	25 जोड़ी 100 जोड़ी 100 जोड़ी 150 जोड़ी 150 जोड़ी 100 जोड़ी 25 जोड़ी
4.	स्पोर्ट्स किट बैग (साइज 20 इंच)	650 पीस

शर्तें :-

1. ट्रैक सूट हैवी सुपरपोली कपड़े से निर्मित तथा किट का कपड़ा उच्च गुणवत्ता पूर्ण होना चाहिये ।
2. स्पोर्ट्स शूज Light Weight Rubber Sole Jogger तथा सिन्थेटिक लेदर के गुणवत्ता पूर्ण होना चाहिये ।
3. स्पोर्ट्स किट बैग साइज 20 इंच का मैटी, हैवी बेल्ट, सुपर क्वालिटी चैन एण्ड लॉक, बिना पहियो के (without wheel) गुणवत्ता पूर्ण होना चाहिये ।
4. सामग्री के नमूने टेण्डर खुले रहने की अवधि में किसी भी कार्य दिवस पर कीड़ा सचिव, कार्यालय में उपलब्ध कराये जा सकते हैं ।
5. नमूने पर फर्म का नाम अंकित करें । समय से नमूना नहीं जमा करने पर निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा ।
6. आपूर्तिकर्ता को ट्रैक सूट एवं किट व स्पोर्ट्स किट बैग पर विश्वविद्यालय का नाम व मोनोग्राम अंकित करना आवश्यक है ।

(सय्यद वकार हुसैन)
कुलसचिव