सन्दर्भ सं.: सी.एस.जे.एम.वि.वि. / C.O.E. / 2479 / 2016–17 दिनांक: 26.12.2016

प्रकाशनार्थ

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

सी.एस.जे.एम.यू. / C.O.E. / 2479 / 2016–17 **निविदा सूचना** दिनांक 26 / 12 / 2016

विश्वविद्यालय की वर्ष 2016–17 की उत्तर पुस्तिकाओं हेतु **1.ओ0एम0आर0 आधारित उपस्थिति पत्रक के निर्माण एवं आपूर्ति तथा 2. विश्वविद्यालय की वर्ष 2015–16 की परीक्षाओं में प्रयुक्त लिखित उत्तर पुस्तिका, प्रपत्रों तथा लिफाफो की रद्दी के विक्रय हेतु** सक्षम मिलो / फर्मो से दिनांक 10 / 01 / 2017 को अपराह्न 2:00 बजे तक मुहर बन्द निविदायें सम्पति अधिकारी के कक्ष में रखे टेण्डर बाक्स में आमंत्रित की जाती है। निविदा उसी दिन अपराह्न 3:00 बजे प्रशासनिक भवन स्थित सभागार कक्ष में खोली जायेगी। निविदा प्रपत्र के आवश्यक निर्देश एवं विस्तृत विवरण विश्वविद्यालय की बेवसाइट **www.kanpuruniversity.org** पर उपलब्ध है।

परीक्षा नियंत्रक

(परीक्षा नियंत्रक)

अप्रकाशनार्थ

पृ0सं0: सी.एस.जे.एम.वि.वि. / C.O.E. / 2479 / 2016 दिनांक: 26.12.2016

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित –

1. सम्पादक, अमर उजाला / राष्ट्रीय सहारा, उत्तर प्रदेश के समस्त संस्करणों में उक्तानुसार न्यूनतम स्पेस में प्रकाशित करने का कष्ट करें।
2. सिस्टम मैनेजर को इस आशय से प्रेषित कि उक्त निविदा सूचना एवं निविदा प्रपत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
3. निजी सचिव, कुलपति को माननीय कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
4. वैयक्तिक सहायक, वित्त अधिकारी।
5. वैयक्तिक सहायक, कुलसचिव ।
6. वैयक्तिक सहायक, परीक्षा नियत्रंक ।
7. सम्बन्धित पत्रावली।

(परीक्षा नियंत्रक)

सन्दर्भ सं.: सी.एस.जे.एम.वि.वि. / C.O.E. /2579/ 2016–17 दिनांक: 26/ 12 / 2016

क्रमांक: 01 निविदा प्रपत्र मूल्य रु 1000 / –

छत्रपति शाहूजी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

उपस्थिति पत्रक के मुद्रण हेतु

तकनीकी बिड

(Technical Bid)

निविदादाता निम्नांकित सूचनाएं अवश्य दें। इनके अभाव में उनकी वित्तीय बिड पर विचार नहीं किया जायेगा।

1. फर्म का नाम:...
2. फर्म के स्वामी का नाम:...
3. दूरभाष / मोबाईल नं0:..
4. पैन नं0 (फोटो कापी संलग्न करें):...
5. टिन नं0 (फोटो कापी संलग्न करें):...
6. निविदा की अर्हता के लिए निविदादाता फर्म के पास किसी विश्वविद्यालय की परीक्षा अथवा आयोग की किसी परीक्षा के लिये समस्त लागू विशिष्टियों सहित मुद्रित ओ0एम0आर0 आधारित उपस्थिति पत्रक (A4 210mm x 294mm साइज पेपर), **जो इनलाइन बारकोड सहित हो (OMR Based Attendence Sheet With Inline Barcode)** की संतोषजनक आपूर्ति किए जाने का अनुभव होना चाहिए, इस आशय का प्रमाण पत्र जो कि विश्वविद्यालय / आयोग के परीक्षा नियंत्रक / कुलसचिव द्वारा निर्गत किया गया हो तथा उस पर कार्यालय पत्रांक एवं दिनाँक अंकित हो तथा निविदा दाता द्वारा प्रमाणित हो, **संलग्न किया जाना आवश्यक है।**

7. निविदादाता फर्म का वार्षिक टर्न–ओवर कम से कम विगत तीन वर्षो में प्रत्येक वर्ष रुपया पचास लाख मात्र हो। उक्त आशय का प्रमाण–पत्र निविदा के तकनीकी बिड के साथ संलग्न करना होगा, जो चार्टेड एकाउन्टेंट द्वारा प्रमाणित हो। ऑडिटेड बैलेंस शीट भी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। चार्टेड एकाउन्टेंट की विभागीय पंजीकरण संख्या अवश्य अंकित हो ।

8. निविदादाता तीन वर्ष के आयकर रिटर्न की छायाप्रति संलग्न करें।

9. निविदादाता को फर्म के पंजीकरण की छाया प्रति संलग्न करनी होगी।

10. प्रत्येक निविदादाता फर्म को अपने प्रस्ताव के साथ रू0 1,00,000/- (रू0 एक लाख मात्र) का बैंक डिमाण्ड ड्राफ्ट/एफ0डी0आर0 जो "वित्त अधिकारी, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर" के पक्ष में देय हो, धरोहर धनराशि के रूप में जमा करना होगा।

11. कार्य–मूल्य के 10 प्रतिशत के समतुल्य की बैंक गारण्टी जो कार्य की समाप्ति तक हो कार्यादेश प्राप्त करने वाली फर्म को विश्वविद्यालय मे जमा करना अनिवार्य होगा।

12. विश्वविद्यालय को बिना कोई कारण बताये किसी भी निविदा को निरस्त करने का अधिकार होगा।

13. तकनीकी बिड के उपयुक्त पाये जाने पर ही वित्तीय बिड खोली जायेगी।

14. कार्यादेश प्राप्त होने के 30 दिवसों के अन्तर्गत सामग्री की अनिवार्यतः आपूर्ति करनी होगी। निर्धारित समय तक आपूर्ति न होने की स्थिति में प्रतिदिन कार्य–मूल्य के 5 प्रतिशत के समतुल्य अर्थदण्ड फर्म द्वारा विश्वविद्यालय को देय होगा, जिसकी कटौती सुरक्षा धनराशि से कर ली जायेगी।

15.किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में विश्वविद्यालय के कुलपति का निर्णय अन्तिम होगा एवं उभय पक्षों के लिए बाध्यकारी होगा।

16.निविदाओं का मुहर बन्द लिफाफा सम्पति अधिकारी के कार्यालय कक्ष में रखे टेंडर बाक्स में दिनांक 10/01/2017 को अपराह्न 2:00 बजे तक ही जमा किया जायेगा। प्राप्त निविदाएं दिनांक 10/01/2017 को सायंकाल 3:00 बजे सभागार कक्ष में गठित समिति द्वारा उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष खोली जायेंगी।

17. **उपस्थिति पत्रक ओ0एम0आर0 आधारित पद्धति पर A4(210mm x 294mm) साइज का** इनलाइन बारकोड के साथ होगा। (OMR Based Attendence Sheet With Inline Barcode)। इस सम्बन्ध में अधिक जानकारी के लिए विश्वविद्यालय के कोरी उत्तर पुस्तिका अनुभाग में उसे किसी भी कार्यदिवस में अवलोकित किया जा सकता है।

18. जिन मिलों के 105 जी0एस0एम0, 100 प्रतिशत वर्जिन पेपर की दरों का उल्लेख किया जा रहा है उस मिल का नाम अंकित करते हुए उसके सम्मुख दर का उल्लेख मिल वार किया जायेगा।

19.निविदादाता फर्म के स्वामित्व विषयक प्रपत्र भी उलब्ध कराएगी। किसी भी दशा में उसे Outsourcing के माध्यम से कार्य करने की अनुमति नहीं प्रदान की जाएगी।

परीक्षा नियंत्रक

छत्रपति शाहूजी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
उपस्थिति पत्रक के मुद्रण हेतु
वित्तीय निविदा
(Financial Bid)

क्रमांक	वस्तु का विवरण	मात्रा	दर
1.	कागज सहित ओ0एम0आर0 उपस्थिति पत्रक (OMR Based Attendence Sheet With Inline Barcode) का मुद्रणंसाइज–A4 (210 mm x 294mm), कागज 105 जी0एस0एम0 का, 100 प्रतिशत बाँस / लकड़ी से निर्मित कागज जैसे– सेन्चुरी / एच0पी0सी0 / ओरिएन्ट पेपर / जे0के0 पेपर, आदि।	लगभग 06 लाख	Rate Per Attendance Sheet
	1.सेन्चुरी।		अंकों में रू0................................... शब्दों में रू0.................................
	2.एच0पी0सी0।		अंकों में रू0................................... शब्दों में रू0.................................
	3.ओरिएन्ट पेपर।		अंकों में रू0................................... शब्दों में रू0.................................
	4.जे0के0 पेपर ।		अंकों में रू0................................... शब्दों में रू0.................................
	5. अन्य.............................. (उल्लेख भी करें)		अंकों में रू0................................... शब्दों में रू0.................................

मैंने समस्त विवरण पढ़ लिया है तद्नुसार दरें अंकित कर रहा हूँ। निविदा के साथ रू0 1,00,000/– (रू0 एक लाख रूपये मात्र) का बैंक डिमाण्ड ड्राफ्ट / एफ0डी0आर0 धरोहर के रूप में संलग्न है,

क्रमशः......

जिसकी संख्या .... तथा तिथि ....
है। (बैंक डिमाण्ड ड्राफ्ट/एफ0डी0आर0 तकनीकी बिड /टेक्निकल बिड में ही संलग्न करें)।

निविदादाता के हस्ताक्षर

फर्म का नाम ....

....

टिन नं0 ....

पैन नं0 ....

Gram : UNIVERSITY
FAX : 0512-2570006

2570301(O)
2570450
2570882(R)

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

सी0एस0जे0एम0वि0वि0/पी0सी0/2479/2016 दिनांक : 26/12/16

क्रमांक : 02 मूल्य : रू0 500/-

निविदा सूचना

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर द्वारा वर्ष 2015–16 की परीक्षाओ में प्रयुक्त लिखित उत्तर पुस्तिकाओं, प्रपत्रों की रद्दी व लिफाफे की रद्दी के विक्रय हेतु सक्षम मिलों/फर्मो से मोहर बन्द निविदायें दिनांक 10/01/17 को अपरान्ह 2.00 बजे तक सम्पत्ति अधिकारी कार्यालय में रखे टेण्डर बाक्स में विश्वविद्यालय कार्यावधि में आमंत्रित की जाती है। निविदायें दस्ती (By Hand) द्वारा उक्त तिथि एवं समय तक टेण्डर बाक्स में विश्वविद्यालय कार्यावधि में प्रत्येक दशा में प्राप्त/डाली जा सकेगी। प्राप्त निविदाये उसी दिन अपरान्ह 3.00 बजे निविदाताओ की उपस्थिति अथवा अनुपस्थिति जैसी भी स्थिति हो के समक्ष खोली जायेगी। निविदा प्रपत्र के ऊपरी भाग <u>"वर्ष 2015–16 की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा"</u> लिखना आवश्यक है। निविदा के साथ रू0 100000/– (रू0 एक लाख मात्र) धरोहर धनराशि का बैंक ड्राफ्ट जो कि वित्त अधिकारी छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर के पक्ष में देय हो मूल रूप से संलग्न करना आवश्यक है। धरोहर धनराशि के बिना निविदा पर विचार नही किया जायेगा। निविदा सम्बन्धी नियम एवं शर्तें प्रपत्र के साथ संलग्न है। निविदा प्रपत्र निर्धारित धनराशि रू0 500/– नगद वि0वि0 कैश काउन्टर पर जमा कर प्राप्त किया जा सकता है तथा विश्वविद्यालय की वेब साइट **www.kanpuruniversity.org** से भी डाउन लोड किये जा सकते है। डाउन लोड किये गये निविदा प्रपत्र के साथ रू0 500/– का बैंक ड्राफ्ट जो कि वित्त अधिकारी छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर के पक्ष में देय हो संलग्न करना होगा।

परीक्षा नियंत्रक

Gram : UNIVERSITY
FAX : 0512-2570006

2570301(O)
2570450
2570882(R)

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

निविदा प्रपत्र परीक्षा रद्दी (प्रयुक्त लि0उ0पु0/लिफाफा/अन्य प्रपत्र)
क्रय वर्ष 2015-16

1. निविदाता का फर्म का नाम एवं : ....
   पूरा पता : ....
2. दूरभाष/मोबाइल नम्बर : ....
3. फर्म का रजिस्ट्रेशन नम्बर : ....
4. फर्म का टिन नम्बर : ....
5. पैन/टैन नम्बर : ....
6. संलग्न सुरक्षा धनराशि का विवरण :..

(क) उत्तर पुस्तिका की रद्दी क्रय हेतु दर प्रति कि0ग्रा0 शब्दो मे ....

अंको में..............................

(ख) अन्य प्रकार की रद्दी क्रय हेतु दर प्रति कि0ग्रा0 शब्दो में ....

अंको में ....

(ग) लिफाफो की रद्दी क्रय हेतु दर प्रति कि0ग्रा0 शब्दो में ....

अंको में ....

उपरोक्त निविदा प्रपत्र एवं शर्ते मेरे द्वारा भलीभांति पढ़ ली गयी है तथा निहित नियम एवं शर्ते मुझे मान्य है।

तिथि : ....

निविदातदाता का नाम एवं हस्ताक्षर ....

संलग्नक :

फर्म का नाम एवं पूरा पता ....

मोबाइल नम्बर ....

1.
2.
3.
4.

Gram : UNIVERSITY
FAX : 0512-2570006

2570301(O)
2570450
2570882(R)

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

विश्वविद्यालय की सत्र 2015–16 की परीक्षाओं में प्रयुक्त लिखित उत्तर पुस्तिकाओं, प्रपत्रो तथा लिफाफो की रद्दी के विक्रय के लिये निर्गत किये जाने वाली निविदा के नियम एवं शर्ते

1. निविदा में अधिक दर देने वाली फर्म को विधिवत् कार्य को सम्पन्न करने के लिये निर्गत होने वाले कार्यादेश के अनुसार रद्दी उठानी होगी ।

2. विश्वविद्यालय से रद्दी उठाने से पूर्व अनुमानित वजन की सम्पूर्ण देय धनराशि विश्वविद्यालय में अग्रिम के रूप में जमा करनी होगी। जिसका समायोजन वास्तविक मात्रा के मूल्य के आधार पर किया जायेगा। तद्नुसार ही धनराशि जमा या वापस करनी होगी।

3. रद्दी की तौल वि0वि0 द्वारा निर्धारित धर्मकॉटा पर होगी।

4. रद्दी उठाने तथा पैकिंग आदि की व्यवस्था एवं उससे सम्बन्धित अन्य व्यय जैसे : लेबर भाड़ा, कापियों की भरवायी, लोडिंग/अनलोडिंग तथा खाली बोरी आदि यदि लगायी जाती है तो उस पर आने वाला व्यय निविदादाता को ही वहन करना होगा। विश्वविद्यालय इसकी कोई व्यवस्था नही करेगा और न ही इस पर अतिरिक्त व्यय का वहन करेगा।

5. जिस निविदादाता को लिखित उत्तर पुस्तिका कय करने का कार्यादेश दिया जायेगा उसी निविदादाता को उत्तर पुस्तिकाओं से लिफाफे की रद्दी स्वयं अलग करानी होगी। वि0वि0 इस कार्य के लिये कोई व्यवस्था नही करेगा और न ही कोई अतिरिक्त व्यय वहन करेगा। इस कार्य हेतु भार में कमी का कोई अनुरोध स्वीकार नही किया जायेगा।

6. निविदा किसी भी कार्यालय अवधि में सीलबन्द लिफाफे पर **''वर्ष 2015–16 की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी कय हेतु निविदा''** अंकित करना होगा तथा वह निविदा सम्पत्ति अधिकारी विभाग में रखे टेण्डर बाक्स में निर्धारित तिथि के अन्दर डाली जायेगी।

7. विश्वविद्यालय कोई भी निविदा या समस्त निविदायें बिना कारण बताये निविदा प्रकिया अवधि में कभी भी निरस्त करने के लिये सक्षम होगा।

8. **निविदिदाता को धरोहर धनराशि रू0 100000/– (रू0 एक लाख मात्र) का बैंक ड्राफ्ट जो कि वित्त अधिकारी छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय के नाम देय हो निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है, अन्यथा की स्थिति में उसकी निविदा पर विचार नही किया जायेगा।**

9. उपरोक्त निविदा में केवल वे ही निविदादाता हिस्सा ले सकेगे जिनका वार्षिक आय–व्यय कम से कम रू0 एक करोड़ का हो। इस हेतु निविदादाता को अपना विगत दो वर्षो का आयकर विवरण संलग्न करना होगा तथा सी0ए0 (Chartered Accountant) द्वारा प्रमाणित आय–व्यय का विवरण भी देना होगा। जिस पर विभागीय रजिस्ट्रेशन नम्बर अवश्य अंकित हो।

10. यदि रद्दी विक्रय में कोई कर देय होता है तो उक्त व्यय भार निविदादाता द्वारा स्वयं वहन किया जायेगा। कर सम्बन्धी समस्त अदेयता प्रमाण पत्र फर्म को ही देना होगा तभी सुरक्षा धनराशि की वापसी सम्भव होगी।

11. यदि निविदादाता की दरें स्वीकार की जाती है और निविदादाता उपरोक्त रद्दी निर्धारित अवधि में क्रय करने में असमर्थ रहता है तो उक्त निविदादाता की जमानत धनराशि रू0 एक लाख जब्त कर ली जायेगी तथा रद्दी का नियमानुसार निस्तारण/ब्रिकी किसी अन्य फर्म को करने के लिये विश्वविद्यालय स्वतन्त्र होगा।

12. विवाद की स्थिति में कुलपति, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय का निर्णय अंतिम होगा तथा उभय पक्षो पर बाध्यकारी होगा।

13. समस्त प्रकार की रद्दी केवल कागज निर्माण करने वाली मिलें अथवा उनके अधिकृत प्रतिनिधि को ही क्रय की गयी रद्दी का निस्तारण क्रेता द्वारा किसी भी दशा में खुले बाजार में नही किया जायेगा अन्यथा की दशा में नियमानुसार कार्यवाही अवश्य की जायेगी जिसके लिये क्रेता फर्म स्वयं उत्तरदायी होगी।

मुझे उक्त सभी शर्ते स्वीकार है एवं उक्त सभी शर्तो पर मैं निविदा में उल्लिखित रद्दी क्रय करने को तैयार हूँ।

तिथि : ....

निविदादाता का नाम एवं हस्ताक्षर ....

फर्म का नाम एवं पूरा पता ....

मोबाइल नम्बर ....